

## 关于 2021-2022 学年第二学期本科教学相关工作的通知

各学院及相关部门：

按照《西安邮电大学 2022 年春季疫情防控暨开学前后工作方案》要求，现对我校 2021-2022 学年第二学期本科教学有关工作安排如下：

### 一、新学期教学周总体安排

1. 本学期教学周次以校历（附件 1）为准进行安排。开学后的一周，为减少人员聚集，确保校园防疫安全，于 2022 年 3 月 7 日（校历第 2 周周一）起进行为期一周的**线上教学（不去教室，学生在宿舍，教师在家里或办公室）**，按照第 3 周课表上课。

2. 校历第 3 周（2022 年 3 月 14 日-3 月 18 日）全校停课，集中安排上学期期末考试。

3. 校历第 4 周（2022 年 3 月 21 日）至 20 周（2022 年 7 月 15 日）按照正常教学计划（课表以及集中实践环节安排表）开展理论课程、实验实践课程的**线下教学**工作。若学校疫情防控要求或学生返校情况有变化，授课方式将随之调整，任课教师应随时做好线上教学的准备。

### 二、开学后上学期课程考试工作

#### 1. 考试日程

1) 校历第 3 周周一（2022 年 3 月 14 日）组织完成未进行的 2021-2022 学年第一学期院考课程考试。

2) 校历第 3 周周二（2022 年 3 月 15 日）至周五（2022 年 3 月 18 日），共计 4 天，组织完成 2021-2022 学年第一学期校考课程的考

试。

3) 校考课程具体考试时间、考场安排另行通知各学院。

## 2. 考试形式

原则上采取**线下考试**形式，部分未能返校的学生根据实际情况同步进行线上考试，确有特殊情况无法参加线上考试的学生，办理缓考待返校后补考（作为正考记录成绩）。

## 3. 考试要求

1) 各学院提前做好线下考试准备工作，根据学生返校情况做好线上考试准备工作。**参加线下考试的学生及监考老师在考场均需佩戴口罩。**

2) 各学院提前通知到每一位考生和全体监考教师考试时间、考试安排等，提醒学生利用假期认真复习、做好课程考试准备。任课教师应提前将考核方式及要求等通知到学生，考试前应利用腾讯会议等方式开展线上答疑辅导。

3) 各学院要开展多种形式的宣传活动，加大对考风考纪教育力度，教育学生珍惜个人名誉，遵守考试纪律，营造诚实应考的良好氛围，培育优良考风。

4) 对于部分无法参加正常考试的学生，开课学院应按照《西安邮电大学线上考试工作方案》（附件2）做好这些学生的线上考试工作。

## 三、开学后的补考、重修工作

### 1. 补考工作

正常考试成绩登录完成后的两周内（4月上旬）组织完成2021-2022学年第一学期必修课、限选课的补考工作。如有学生因滞留国内中高风险地区而无法参加缓补考，将根据课程和学生实际情况对这些学生进行在线考核或待其返校后进行补考。

## 2. 重修工作

1) 按照《西安邮电大学本科生补考和重修实施方案（试行）》，同时为了保证学籍审核等相关工作的正常进行，补考结束后随即安排重修工作。

2) 为保证重修工作的顺利进行，请各学院务必根据教务处下发的重修课程一览表及时在教务系统中落实重修任务，组织学生在正方教务系统进行重修报名。

3) 各开课学院要根据重修学生人数合理制定辅导答疑教学计划，确保每门课程辅导答疑每周不少于1次，将辅导答疑安排汇总表报教务处考试管理中心。

4) 理论课程重修采取线上自学和辅导相结合的方式进行，学生可利用网络平台进行网上自学，承担任务的教师进行线下辅导答疑或通过微信群、QQ群等进行线上辅导及答疑。实践课程重修应以线下方式为主进行，对于学生因滞留国内中高风险地区而无法返校参加实践课程重修的情况，采用虚拟仿真实验教学平台、录播直播视频等方式开展实践实验教学，承担任务的教师通过微信群、QQ群等进行线上辅导及答疑。

5) 各学院需要组织承担任务的教师做好理论课程考试命题工作，

重修学习结束后统一进行考核。实践课程可采用论文、报告、大作业等灵活形式进行考核。如有学生因滞留国内中高风险地区而无法返校参加课程重修学习和考核，根据课程和学生实际情况组织重修课程在线考核或待其返校后进行重修课程考核。

6) 毕业班选修课程、部分实践课程重修学习和考核工作应在第10周（5月上旬）前完成，确保2022届学生毕业资格审核顺利进行。

#### 四、开学后的教学工作要求

1. 各学院要强化组织领导，制定本单位本科教学具体执行方案，组织任课教师做好教学日历制定、熟悉在线教学过程、完善在线教学资料，严格按照教学日历做好线上教学、线下教学和线下线上同步教学的准备工作，并对未进行过线上教学的教师做好线上教学能力培训和指导工作。

2. 各学院组织任课教师继续在西安邮电大学网络教学平台上完善课程（包括理论课程、实践课程和体育课程）资源，及时将课程教学大纲、课件等学习资料上传到网络教学平台，开课需至少准备好2周的教学内容和教学设计，在后续教学过程中，任课教师应结合课程开展情况，动态上传教学相关材料。

3. 各学院要不断推进课程的过程性考核评价，所有课程（包括理论课和实践课）的日常教学管理（考勤、课后作业、课堂测验、大作业、课程报告等）均需在西安邮电大学网络教学平台上实施，做好课程过程资料的收集整理。

4. 各学院摸排因滞留国内中高风险地区而无法及时返校的任课

教师情况，将《教师远程线上教学情况统计表》（附件3）于线下上课（校历第4周）前反馈给教务处教务科，组织任课教师按照线上授课要求完成建课及其教学测试工作，任课教师采用线上教学方式进行远程授课，开课单位需配备助教组织学生在教室进行上课，保证学生在线学习与线下学习实质等效。

5. 外教未能返校授课的开课学院，需要组织好外教授课的线上教学，助教要熟练掌握外教使用的课程网络教学平台、虚拟仿真实验平台等操作流程和方法、技术，辅助外教任课教师准备线上教学课程资源（课件、微课、视频、习题等）并进行线上远程授课，并组织好学生在教室或实验室上课。

6. 各学院根据学生实际返校情况（**开学后教务处将信息汇总表发给各学院**），组织任课教师做好线下教学和线上教学同步教学演练，实施线上线下同步教学（使用学习通、腾讯课堂、腾讯会议等，实现课件+语音直播或课件+视频直播），并为未返校学生提供电子版教学资料 and 在线答疑指导，保障暂未返校学生的正常学习；无法在线完成的实验实践课程待学生返校后进行补做。

7. 各学院要根据疫情防控要求，在开学前实施实验室的全面消杀工作。在新学期，根据教学任务组织好本院学生校外实习实训（见习）以及生产实习工作，非必要不跨地区实习实训（见习）。

8. 根据学校疫情防控总体要求，本学期按照《2021-2022 学年第二学期本科生错时上下课方案》（附件4）实行错时上下课（**线上、线下上课均执行此方案**）。后期，如上级部门对相关工作下达新的通

知或要求，将及时调整并予以通知。

9. 各学院要求所有授课教师至少提前 10 分钟到达授课教室（实验室），打开窗户进行教室（实验室）通风，课堂教学应严格遵守学校疫情防控的各项规定（学生必须佩戴口罩），学生（或老师）若有发烧、咳嗽等症状，按照《西安邮电大学 2022 年春季学期上课应急处置流程》（附件 5）处置突发情况。

10. 为确保应急处置工作进行顺利，各学院在开学前按照《西安邮电大学 2022 年春季开学学生上课应急演练方案》（附件 6），组织一次模拟演练。

## 五、毕业班工作

1. 重点教学任务。各学院应重点关注 2022 届毕业年级教学任务和毕业设计（论文）完成情况，按照毕业设计（论文）相关要求按时进行中期检查、译文翻译、论文提交、评阅及答辩工作，及时提交毕业年级各教学环节成绩，保障毕业年级教学任务顺利完成。同时加强毕业设计（论文）过程监督管理。

2. 毕业资格审核。重点关注学籍异动学生的毕业资格，对 2022 届毕业生在 2021 年 12 月已完成第一轮预审核，第二轮审核工作在本学期补考结束后三周内完成，第三轮审核（毕业资格和学士学位授予资格审核）工作在 2022 年 5 月底完成，6 月上旬完成毕业审核终审。毕业资格审核等相关工作安排后续另行通知。

附件 1：2021-2022 学年第 2 学期校历

附件 2：西安邮电大学线上考试工作方案

附件 3：2021-2022 学年第二学期远程线上教学情况统计表

附件 4：西安邮电大学疫情期间本科生错时上课方案

附件 5：西安邮电大学 2022 年春季学期上课应急处置流程

附件 6：西安邮电大学 2022 年春季开学学生上课应急演练方案

